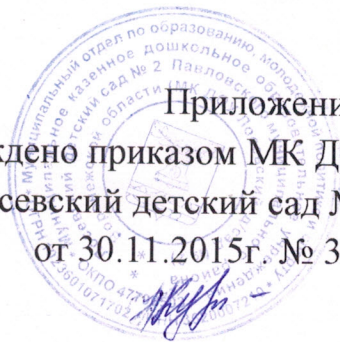


Приложение 2  
Утверждено приказом МК ДОУ  
Лосевский детский сад № 2  
от 30.11.2015г. № 38-3



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о комиссии по комплектованию МК ДОУ Лосевский детский сад № 2 Павловского муниципального района Воронежской области**

#### 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по комплектованию МК ДОУ Лосевский детский сад № 2 Павловского муниципального района Воронежской области (Учреждения)

1.2. Комплектование Учреждения осуществляется постоянно действующей Комиссией по комплектованию (далее по тексту - Комиссия). Её состав и регламент работы устанавливается настоящим Положением.

1.3. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- замруководителя МК ДОУ Лосевский д/сад № 2;

Члены комиссии:

- специалисты Учреждения;
- воспитатели ДОУ;
- представители родительской общественности и профсоюза.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. № 293 "Об утверждении порядка приема по образовательным программам дошкольного образования";
- инструктивным письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки России от 08.08.2013 г. № 08-1

1.5. Основными задачами комиссии являются:

- 1.5.1. Контроль за порядком комплектования Учреждений;
- 1.5.2. Контроль за соблюдением законности прав детей и их родителей при приёме в Учреждениях.

1.6. Функциями комиссии являются:

- 1.6.1. Приём родителей (законных представителей);
- 1.6.2. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) и ходатайств организаций о предоставлении мест в Учреждении;



1.6.3. Регистрация детей в книге учёта очередности будущих воспитанников Учреждений;

1.6.4. Уведомление родителей (законных представителей) об удовлетворении спроса на услугу дошкольного образования.

2. Организация деятельности комиссии.

2.1. Режим работы комиссии:

2.1.1. Приём родителей (законных представителей) по вопросам постановки на очередь и по вопросам очередности осуществляется по понедельникам с 15:00 до 18:00 часов.

2.1.2. Комиссия для определения детей в Учреждение на новый учебный год собирается в 2 раза в год: в мае (предварительное комплектование), в сентябре в случае необходимости (доукомплектование).

2.1.3. Все заседания комиссии протоколируются.

2.2. Ежемесячно на 1 число месяца руководители Учреждений подают сведения в Комиссию о принятых и выбывших детях.